



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
BAHAGIAN SUMBER MANUSIA
Aras 9 & 10, Blok E7, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62590 W.P. PUTRAJAYA
MALAYSIA

Tel : 603-8000 8000
Faks : 603-8888 8835/36/37
603-8888 8687/11500
Laman Web : www.moh.gov.my

Ruj. Kami : KKM.S.500-2/52/19 Jld.4 (9)
Tarikh : 16 Oktober 2019

SEPERTI SENARAI EDARAN

YBhg. Dato'/ Dr./ Tuan/ Puan,

PELAWAAN KEMASUKAN KE LALUAN KERJAYA PAKAR BIDANG KHUSUS (*SUBJECT MATTER EXPERT-SME*) BAGI SKIM PEGAWAI FARMASI DI KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA DI BAWAH PEKELILING PERKHIDMATAN BIL. 7 TAHUN 2016

Dengan hormatnya saya diarah menarik perhatian YBhg. Dato'/Dr./tuan/puan kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) akan meluaskan pelaksanaan urusan pemangkuan ke Laluan Kemajuan Kerjaya Pakar Bidang Khusus (*Subject Matter Expert-SME*) kepada **Skim Pegawai Farmasi yang melibatkan tiga (3) sub bidang SME yang telah diluluskan oleh Lembaga Kenaikan Pangkat Perkhidmatan Awam (LKPPA)**. Pengkhususan bidang dan tahap SME tersebut adalah seperti berikut:

BIL	SKIM	PENGKHUSUSAN JAWATAN	BIDANG SME	SUB BIDANG SME	TAHAP
1	Pegawai Farmasi	-	Farmakoterapi	Antikoagulasi	4
				<i>Infectious Disease</i>	4
		-	Regulatori Farmasi	<i>First in Human (FIH) / First Dose in Human (FDIH)</i>	4



PENGIKTIRAFAN MS ISO 9001:2008
NO. SIJIL : AR 4600

3. Urusan ini adalah terbuka kepada Pegawai Farmasi Gred UF54 dalam pengkhususan bidang dan sub bidang seperti di atas. **Perincian bidang serta kriteria umum dan khusus** adalah seperti di **Lampiran A**. Sebagai makluman, pegawai yang berjaya ditawarkan pemangkuan secara SME **boleh ditempatkan semula** di fasiliti yang telah dikenalpasti (secara hakiki atau KUP) bagi tujuan mempraktikkan bidang kepakaran mengikut tahap bidang SME masing-masing. Cadangan penempatan adalah seperti di **Lampiran A1**.

4. Pegawai yang berjaya diiktiraf sebagai Pegawai SME perlu melaksanakan **Penugasan Khas Pakar Bidang Khusus (SME Special Assignment – SSA)** di samping tugas hakiki bagi tujuan pengekalan dan peningkatan di laluan SME. Antara tugas yang perlu dilaksanakan oleh pegawai SME ialah seperti **penulisan dan pembentangan bidang kepakaran, penyelidikan, konsultasi dan khidmat rundingan, coaching & mentoring** dan lain-lain sebagaimana yang ditetapkan oleh Jawatankuasa Kerja SME Bahagian Perkhidmatan Farmasi (BPK).

5. Sehubungan dengan itu, pegawai-pegawai berkeelayakan serta berkepakaran tinggi dalam bidang masing-masing yang berminat dan diperaku oleh Ketua Jabatan boleh mengemukakan permohonan dengan melengkapkan borang-borang berikut:

- a) **Lampiran B – Borang Permohonan SME** (disertakan bersama dokumen-dokumen pembuktian yang berkaitan dan disahkan);
- b) **Lampiran C – Surat Akuan Pinjaman Pendidikan**; dan
- c) **Lampiran D – Borang Penilaian 360^o Kementerian Kesihatan Malaysia.** (Tuan/Puan dikehendaki menyenaraikan maklumat penuh pegawai mengikut tiga (3) kategori penilai (*supervisors, peers* dan *subordinate*) sebagaimana yang ditetapkan bagi tujuan penilaian 360^o).

6. Semua dokumen permohonan yang telah lengkap bagi urusan pemangkuan tersebut hendaklah diperaku dan disahkan oleh Ketua Jabatan dan dikemukakan sebelum atau pada **15 November 2019** ke alamat berikut:

Setiausaha Bahagian
Bahagian Sumber Manusia
Kementerian Kesihatan Malaysia
Aras 9, Blok E7, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62590 PUTRAJAYA
(u.p.: Puan Connie Remong)

7. Untuk makluman YBhg. Dato'/Dr./tuan/puan, surat edaran dan borang/dokumen yang berkaitan bagi urusan pemangkuan secara SME ini juga boleh didapati di portal Kementerian Kesihatan Malaysia (ruangan Warga KKM). Jika terdapat sebarang pertanyaan, YBhg. Dato'/Dr./tuan/puan boleh menghubungi **Encik Azrul Fazli bin Kamarudin** di talian **03-8883 2740** atau **Puan Connie Remong** di talian **03-8883 2817**.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(WAN AHMAD HILMAN BIN WAN ADAM)
Bahagian Sumber Manusia
b.p. Ketua Setiausaha
Kementerian Kesihatan Malaysia

s.k.:

SUB(SM)

SENARAI EDARAN

1. Setiausaha Bahagian
Unit Pengurusan Personel
Bahagian Khidmat Pengurusan
Kementerian Kesihatan Malaysia
2. Pengarah Kanan
Bahagian Perkhidmatan Farmasi
Kementerian Kesihatan Malaysia
Lot 36, Jalan Universiti
46200 Petaling Jaya
Selangor Darul Ehsan
3. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Perlis
Jalan Raja Syed Alwi
01000 Kangar
Perlis Indera Kayangan
4. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang
33, Pengkalan Weld
10300 George Town
Pulau Pinang
5. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Selangor
Tingkat 9, 10 & 11
Wisma Sunwaymas
Lot 1, Jalan Persiaran Kayangan
Selangor Darul Ehsan
6. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan
Jalan Rasah
70300, Seremban
Negeri Sembilan Darul Khusus
7. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Johor
Tingkat 3 & 4 Blok B, Wisma Persekutuan
Jalan Air Molek
80590, Johor Darul Takzim
8. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu
Tingkat 5, Wisma Persekutuan
Jalan Sultan Ismail
20920 Kuala Terengganu

9. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Kedah
Simpang Kuala, Jalan Kuala Kedah
05400 Alor Setar
Kedah Darul Aman
10. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Perak
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab
30590 Ipoh
Perak Darul Ridzuan
11. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan WP Kuala Lumpur
Jalan Cenderasari
50590, Kuala Lumpur
Wilayah Persekutuan
12. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Melaka
Tingkat 3,4 dan 5, Wisma Persekutuan
Jalan Business City, Bandar MICT
75450 Ayer Keroh
Melaka
13. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Pahang
Jalan IM 4, Bandar Indera Mahkota
25582, Kuantan
Pahang Darul Makmur
14. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Kelantan
Tingkat 5, Wisma Persekutuan
15590, Kota Baharu
Kelantan Darul Naim
15. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak
Jalan Diplomatik, Off Jalan Bako
93050, Kuching
Sarawak
16. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sabah
Tingkat 3, Rumah Persekutuan
Jalan Mat Salleh
88590, Kota Kinabalu
Sabah

17. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan WP Labuan
Peti Surat 80832
870118, Wilayah Persekutuan Labuan
Labuan
18. Pengarah
Institut Kanser Negara
No. 4, Jalan P7, Presint 7
62250 Putrajaya
WP Putrajaya
19. Pengarah
Institut Kesihatan Umum
Blok B5 & B6, Kompleks Institut Kesihatan Negara (NIH)
No.1, Jalan Setia Murni U13/52, Seksyen U13 Setia Alam
40170 Shah Alam
Selangor
20. Pengarah
Institut Pengurusan Kesihatan
Blok B1, Kompleks Kompleks Institut Kesihatan Negara (NIH)
No.1, Jalan Setia Murni U13/52, Seksyen U13 Setia Alam
40170 Shah Alam
Selangor
21. Pengarah
Institut Penyelidikan Perubatan
Blok C7, Kompleks Kompleks Institut Kesihatan Negara (NIH)
No.1, Jalan Setia Murni U13/52, Seksyen U13 Setia Alam
40170 Shah Alam
Selangor
22. Pengarah
Institut Penyelidikan Sistem Kesihatan
Blok B2, Kompleks Institut Kesihatan Negara (NIH)
No.1, Jalan Setia Murni U13/52, Seksyen U13 Setia Alam
40170 Shah Alam
Selangor
23. Pengarah
Pusat Perubatan Nuklear Dan Radioterapi
Hospital Wanita Dan Kanak-Kanak Sabah
Karung Berkunci No. 187
88996 Kota Kinabalu
Sabah

SYARAT-SYARAT (ASAS, UMUM DAN KHUSUS) PERMOHONAN LALUAN KEMASUKAN KERJAYA PAKAR BIDANG KHUSUS (SUBJECT MATTER EXPERT- SME) BAGI SKIM PEGAWAI FARMASI

BIL.	BIDANG	SUB BIDANG	TAHAP	SYARAT ASAS	KRITERIA UMUM	KRITERIA KHUSUS
1.	Farmakoterapi	Antikoagulasi	4	a) Pegawai berada di Gred UF54; • Berada di Gred UF54; • Pegawai yang sedang cuti belajar, tidak layak membuat permohonan b) Mencapai markah Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LNPT) 90% dan ke atas tiga (3) tahun terkini secara berturut-turut; c) Berkhidmat secara tetap sekurang-kurangnya empat belas (14) tahun dalam Skim Perkhidmatan Pegawai Farmasi; dan	1) Pencapaian Akademik • Memiliki Ijazah Sarjana/ Doktor Falsafah atau setara dalam bidang berkaitan 2) Sumbangan • Terlibat secara aktif di dalam aktiviti Anticoagulant Medication Therapy Adherence Clinic (ACMTAC) dan Inpatient Anticoagulant Services (IPACs) minimum di peringkat Jabatan; • Menjadi ahli Jawatankuasa Kardiologi di peringkat Jabatan / Negeri / Kebangsaan / Antarabangsa	1) Kelayakan Profesional - Mempunyai sijil dalam bidang antikoagulasi atau yang setara dengan yang diiktiraf oleh universiti / sektoral / negara / antarabangsa 2) Penulisan dan Pembentangan Ilmiah atau Laporan Teknikal - Menulis / menerbit / membentang / kertas kerja / penerbitan ilmiah / garis panduan / dasar / prosedur / tatacara / hasil kajian penyelidikan dalam bidang kepakaran / di peringkat jabatan / kebangsaan / antarabangsa dalam tempoh lima (5) tahun terkini i) Penerbitan – minimum dua (2) penerbitan di dalam jurnal / <i>Web of Science (WOS)</i> sebagai <i>1st Author / Corresponding Author</i>; ii) Pembentangan lisan / poster – minimum tiga (3) pembentangan di kongres / konferens / simposium di dalam negara dan minimum satu (1) pembentangan di kongres / konferens /

LAMPIRAN A

BIL.	BIDANG	SUB BIDANG	TAHAP	SYARAT ASAS	KRITERIA UMUM	KRITERIA KHUSUS
				d) Telah berkhidmat dalam bidang dan sub-bidang kepakaran seperti permohonan sekurang-kurangnya lima (5) tahun.	3) Anugerah/ Pengiktirafan • Mendapat penganugerahan dari JK <i>Credentiaing</i> Amalan Farmasi KKM dalam bidang berkaitan 4) Tapisan 360° • Penilaian daripada pegawai atasan, rakan sejawat dan pegawai bawahannya dari aspek prestasi dan kualiti, kematangan dan profesional tidak termasuk ahli JK <i>Search Committee</i> SME	simposium di peringkat antarabangsa (pembentangan tajuk yang sama di platform yang berbeza boleh diambil kira); iii) Penglibatan dalam penghasilan SOP / Garis Panduan (e.g. protokol / CPG / STG dalam bidang antikoagulasi) di peringkat Negeri / Kebangsaan 3) Penyelidikan dan Pembangunan (<i>Research & Development</i>) - Penghasilan atau penglibatan dalam aktiviti penyelidikan dalam bidang kepakaran (antikoagulasi) serta penghasilan laporan penyelidikan untuk pembentangan / penerbitan dalam tempoh lima (5) tahun terkini; - Komponen penyelidikan perlu menyelesaikan masalah yang berisiko tinggi atau <i>unprecedented</i>; - Penyelidikan yang berkaitan dengan inovasi atau kualiti tidak diambil kira; i) Sekurang-kurangnya dua (2) penyelidikan (<i>outcome based study</i>) dalam bidang berkaitan

LAMPIRAN

BIL.	BIDANG	SUB BIDANG	TAHAP	SYARAT ASAS	KRITERIA UMUM	KRITERIA KHUSUS
						(salah satu proyek sebagai Penyelidik Utama); ii) Satu (1) proyek penyelidikan secara kolaborasi (e.g. Kementerian / Institusi / Universiti / Swasta / Antarabangsa / ISR); iii) Dua (2) laporan hasil penyelidikan yang lengkap (e.g. dalam bentuk buku / manuskrip / <i>executive summary</i> / setara dengannya) 4) Konsultasi dan Khidmat Rundingan - Menjalankan khidmat runding cara dalam skop kepakaran kepada pelbagai pihak dalam dan luar organisasi secara klinikal; - Kes rundingan termasuk pemilihan, pengdosan antikoagulasi mengikut prinsip PK/PD mengikut populasi pesakit tertentu (e.g. penyakit kardiovaskular, <i>elderly</i>, <i>obese</i>, kanser, hematologi dengan <i>multiple co-morbidity</i>); - Minimum 120 kes/tahun (sertakan dokumentasi bagi setiap khidmat rundingan kes-kes kompleks yang dirujuk)

LAMPIRAN A

BIL.	BIDANG	SUB BIDANG	TAHAP	SYARAT ASAS	KRITERIA UMUM	KRITERIA KHUSUS
2.	Farmakoterapi	Infectious Disease	4	a) Pegawai berada di Gred UF54; • Berada di Gred UF54; • Pegawai yang sedang cuti belajar, tidak layak membuat permohonan b) Mencapai markah Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LNPT) 90% dan ke atas tiga (3) tahun terkini secara berturut-turut; c) Berkhidmat secara tetap sekurang-kurangnya empat belas (14) tahun dalam Skim Perkhidmatan Pegawai Farmasi; dan d) Telah berkhidmat dalam bidang dan sub-bidang	1) Pencapaian Akademik • Memiliki Ijazah Sarjana/ Doktor Falsafah atau setara dalam bidang berkaitan 2) Sumbangan – • Terlibat secara aktif di dalam aktiviti Antimicrobial Stewardship (AMS) minimum di peringkat Jabatan; • Menjadi ahli Jawatankuasa Kawalan Infeksi & Antibiotik di peringkat Jabatan / Negeri / Kebangsaan / Antarabangsa 3) Anugerah/ Pengiktirafan • Mendapat penganugerahan dari JK Credentiaing Amalan Farmasi	1) Kelayakan Profesional - Mempunyai sijil dan kelayakan dalam bidang ID – sijil dalam bidang ID (eg. AMS <i>certificate by</i> SIDP, Anti-Viral) atau setara dengannya yang diiktiraf oleh universiti/ sektoral/ negara/ antarabangsa 2) Penulisan dan Pembentangan Ilmiah atau Laporan Teknikal - Menulis / menerbit / membentangkan / kertas kerja / penerbitan ilmiah / garis panduan / dasar / prosedur / tatacara / hasil kajian penyelidikan dalam bidang kepakaran / di peringkat jabatan / kebangsaan / antarabangsa dalam tempoh lima (5) tahun terkini i) Penerbitan – minimum dua (2) penerbitan di dalam jurnal / <i>Web of Science</i> (WOS) sebagai <i>1st Author / Corresponding Author</i>, ii) Pembentangan lisan / poster – minimum tiga (3) pembentangan di kongres / konferens / simposium di dalam negara dan minimum satu (1) pembentangan di kongres / konferens / simposium di peringkat antarabangsa (pembentangan

BIL.	BIDANG	SUB BIDANG	TAHAP	SYARAT ASAS	KRITERIA UMUM	KRITERIA KHUSUS
				kepakaran seperti permohonan sekurang-kurangnya lima (5) tahun.	KKM dalam bidang berkaitan 4) Tapisan 360° • Penilaian daripada pegawai atasan, rakan sejawat dan pegawai bawahan dari aspek prestasi dan kualiti, kematangan dan profesional tidak termasuk ahli JK <i>Search Committee</i> SME	tajuk yang sama di platform yang berbeza boleh diambil kira); iii) Penglibatan dalam penghasilan SOP / Garis Panduan (e.g. protokol / CPG / STG dalam bidang antikoagulasi) di peringkat Negeri / Kebangsaan 3) Penyelidikan dan Pembangunan (Research & Development) - Penghasilan atau penglibatan dalam aktiviti penyelidikan dalam bidang kepakaran (<i>Infectious Disease</i>) serta penghasilan laporan penyelidikan untuk pembentangan / penerbitan dalam tempoh lima (5) tahun terkini; - Komponen penyelidikan perlu menyelesaikan masalah yang berisiko tinggi atau <i>unprecedented</i>; - Penyelidikan yang berkaitan dengan inovasi atau kualiti tidak diambil kira; i) Sekurang-kurangnya dua (2) penyelidikan (<i>outcome based study</i>) dalam bidang berkaitan (salah satu projek sebagai Penyelidik Utama); ii) Satu (1) projek penyelidikan secara kolaborasi (e.g.

LAMPIRAN A

BIL.	BIDANG	SUB BIDANG	TAHAP	SYARAT ASAS	KRITERIA UMUM	KRITERIA KHUSUS
						Kementerian / Institusi / Universiti / Swasta / Antarabangsa / ISR); iii) Dua (2) laporan hasil penyelidikan yang lengkap (e.g. dalam bentuk buku / manuskrip / <i>executive summary</i> / setara dengannya) 4) Konsultasi dan Khidmat Rundingan - Menjalankan khidmat runding cara dalam skop kepakaran kepada pelbagai pihak dalam dan luar organisasi secara klinikal; - Kes rundingan dalam bidang ID - termasuk (e.g. <i>ward rounds</i>, bilangan kes & intervensi) mengikut prinsip PK/PPD mengikut populasi tertentu (e.g. penjagaan kritikal, <i>elderly</i>, <i>obese</i>, <i>burn</i>) dengan <i>multiorgan disease</i> (MODS); - Minimum 120 kes/tahun (sertakan dokumentasi bagi setiap khidmat rundingan kes-kes kompleks yang dirujuk) mengikut populasi tertentu

BIL.	BIDANG	SUB BIDANG	TAHAP	SYARAT ASAS	KRITERIA UMUM	KRITERIA KHUSUS
3.	Regulatori Farmasi	<i>First in Human</i> (FIH)	4	a) Pegawai berada di Gred UF54; • Berada di Gred UF54; • Pegawai yang sedang cuti belajar, tidak layak membuat permohonan b) Mencapai markah Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LNPT) 85% dan ke atas tiga (3) tahun terkini secara berturut-turut; c) Berkhidmat secara tetap sekurang-kurangnya empat belas (14) tahun dalam Skim Perkhidmatan Pegawai Farmasi; dan d) Berkhidmat minimum empat belas (14) tahun dalam bidang kepakaran dan	1) Pencapaian Akademik • Memiliki Ijazah Sarjana/ Doktor Falsafah atau setara dalam bidang berkaitan 2) Sumbangan • Menjadi tenaga pengajar dalam bidang kepakaran; • Menjadi penasihat teknikal dalam bidang kepakaran (Jabatan, Luar Jabatan, Negara, Luar Negara); • Memberi sekurang-kurangnya enam (6) ceramah dalam bidang kepakaran di luar jabatan dalam tempoh 5 tahun terkini; • Topik ceramah: FIH/FDIH merangkumi topik berkaitan seperti keperluan kajian bukan klinikal, kajian klinikal,	1) Kelayakan Profesional - Mendapat pensijilan <i>Good Clinical Practice</i> (GCP) yang diiktiraf oleh <i>National Committee for Clinical Research</i> (NCCR) Malaysia; - Berpengalaman dan telah menghadiri latihan sangkutan sebagai pegawai penilai/penyemak bagi permohonan Lesen Import Percubaan Klinikal (CTIL)/Kebenaran Mengilang (CTX), sekurang-kurangnya 5 tahun pengalaman i) Menilai/menyemak permohonan CTIL/CTX – minimum 20 permohonan ii) Latihan sangkutan dengan Badan Regulatori lain berkaitan FIH/FDIH dan penilaian produk kajian dalam kategori spesifik - Bertauliah sebagai inspektor dalam pemeriksaan GCP mempunyai sijil pentauliah yang diiktiraf; - Berpengalaman sebagai Ketua Inspektor dalam pemeriksaan fasiliti Kajian Fasa 1 atau menyertai pemeriksaan fasiliti kajian klinikal Fasa 1

BIL.	BIDANG	SUB BIDANG	TAHAP	SYARAT ASAS	KRITERIA UMUM	KRITERIA KHUSUS
				sub-bidang kepakaran.	farmakokinetik, keperluan regulatori bagi menjalankan kajian FIH/FDIH dan Kajian Klinikal di Malaysia, pemeriksaan pusat kajian fasa 1 (FIH/FDIH), pemeriksaan Amalan Klinikal Baik (GCP), pemeriksaan fasiliti dan kajian bukan klinikal	2) Penulisan dan Pembentangan Ilmiah atau Laporan Teknikal - Menyediakan, menyemak atau membentangkan laporan penilaian yang melibatkan permohonan CTIL/CTX i) Laporan merangkumi data-data yang digunakan untuk menyokong permohonan kajian klinikal FIH/FDIH ii) Laporan merangkumi data-data kajian klinikal FIH/FDIH yang digunakan untuk menyokong permohonan kajian klinikal bagi fasa-fasa yang berikutnya - Terlibat dalam penghasilan/ pembentangan/ penerbitan polisi/ garis panduan/ direktif/ penerbitan artikel/ jurnal/ poster berkaitan bidang FIH/FDIH dalam tempoh 5 tahun terkini di peringkat kebangsaan / antarabangsa 3) Konsultasi dan Khidmat Rundingan - Memberi khidmat rundingan berkenaan FIH / permohonan kajian klinikal fasa lain yang melibatkan data FIH: perbincangan / dialog / mesyuarat / bersama pihak berkepentingan (pemohon, industri, akademik, fasiliti, kajian dan lain-lain)
					3) Anugerah/ Pengiktirafan • Terlibat secara aktif sebagai ahli / panel rujukan dalam jawatankuasa / pertubuhan profesional yang berkaitan dengan bidang kepakaran di peringkat negara / antarabangsa; • Jawatankuasa Penyelidikan Klinikal Kebangsaan,	

BIL.	BIDANG	SUB BIDANG	TAHAP	SYARAT ASAS	KRITERIA UMUM	KRITERIA KHUSUS
					Jawatankuasa Etika, Jawatankuasa Kerja yang berkaitan dengan penubuhan panel FIH/FDIH 4) Tapisan 360° Penilaian daripada pegawai atasan, rakan sejawat dan pegawai bawahan dari aspek prestasi dan kualiti, kematangan dan profesional tidak termasuk ahli JK <i>Search Committee</i> SME	- Sekurang-kurangnya satu (1) khidmat rundingan berkaitan kajian klinikal FIH/ permohonan kajian klinikal fasa lain yang melibatkan data FIH tempoh 5 tahun terkini 4) Akreditasi dan pemeriksaan fasiliti percubaan klinikal Menjalankan pemeriksaan fasiliti Fasa 1 (FIH/FDIH), fasiliti kajian klinikal atau fasiliti kajian bioekuivalens dalam tempoh 5 tahun terkini

NOTA:

Tahap SME	Tahap 1	Tahap 2	Tahap 3	Tahap 4
Gred Hakiki	44	48	52	54
Gred SME	48	52	54	Khas C

Pegawai-pegawai juga PERLU melepasi syarat-syarat asas kriteria kenaikan pangkat seperti berikut:

- Lulus tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM);
- Bebas daripada tindakan atau hukuman tatatertib;
- Telah mengisytiharkan harta berdasarkan peraturan yang sedang berkuat kuasa; dan
- Menandatangani Surat Akuan Pinjaman Institusi/Tabung Pendidikan.

LAMPIRAN A1

**SENARAI CADANGAN PENEMPATAN FASILITI UNTUK PEGAWAI YANG
BERJAYA DALAM URUSAN LALUAN KERJAYA PAKAR BIDANG KHUSUS
(*SUBJECT MATTER EXPERT-SME*) BAGI SKIM PEGAWAI FARMASI
DI KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA**

BIDANG KEPAKARAN	GRED	PENEMPATAN FASILITI
Farmakoterapi: <i>Cardiology (Anticogulant)</i>	SME KHAS C	1. Hospital Tg. Ampuan Afzan 2. Hospital Serdang 3. Hospital Kuala Lumpur 4. Hospital Pulau Pinang 5. Hospital Sultanah Aminah
Farmakoterapi: <i>Infectious Disease</i>	SME KHAS C	1. Hospital Sg. Buloh 2. Hospital Kuala Lumpur 3. Hospital Melaka 4. Hospital Tg. Ampuan Afzan 5. Hospital Raja Perempuan Bainun 6. Hospital Sultanah Aminah
Regulatori Farmasi: Kajian Klinikal Fasa 1: <i>First in Human / First Dose in Human</i>	SME KHAS C	1. Bahagian Regulatori Farmasi Negara



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

URUSAN PEMANGKUAN *SUBJECT MATTER EXPERT (SME)* BAGI
JAWATAN.....
DARI GRED..... KE GRED

BAHAGIAN I (DIISI OLEH PEMOHON)**1. Butiran Peribadi Calon:**

- (a) Nama Penuh :
- (b) No. Kad Pengenalan :
- (c) No. Telefon Pejabat : No. Telefon Bimbit :

2. Maklumat Perkhidmatan:

Perkara	Maklumat Jawatan Sekarang	Maklumat Jawatan Sebelum ini (jika terlibat opsyen/tukar lantik)
a) Nama Jawatan	seperti di atas	.....
b) Gred Jawatan	seperti di atas	.....
c) Tarikh Lantik	.....	.....
d) Tarikh Sah Perkhidmatan	.....	.....
e) Tarikh Naik Pangkat	.....	.....
f) Tempoh perkhidmatan bidang kepakaran	.....	.....

- (e) Kedudukan Gred Sekarang : ☐ Hakiki ☐ KUP
(Sila tanda ✓ jika berkenaan)
- (f) Tarikh/Umur Persaraan Wajib : 55 /56 / 58 / 60 tahun* Nyatakan tarikh
- (g) Nyatakan Nama Tempat Bertugas
- Ibu Pejabat/ JKN/ Institusi :
 - Bahagian/ Hospital/ PKD/ PKPD :
 - Jabatan/Unit/Klinik :

*Potong mana yang tidak berkenaan

B. RINGKASAN PENGALAMAN KERJA DALAM BIDANG KEPAKARAN

(Mohon lampirkan satu (1) salinan Kenyataan Perkhidmatan yang telah dikemas kini dengan disahkan)

BIL	KEMENTERIAN/ JABATAN/ BAHAGIAN/ CAWANGAN	TEMPOH PERKHIDMATAN (TARIKH MULA DAN TARIKH AKHIR)	GRED	BIDANG TUGAS
1.				
2.				
3.				

(Sekiranya ruangan yang disediakan tidak mencukupi, calon boleh mengemukakan lampiran tambahan dan dikepilkan bersama-sama dengan borang permohonan)

KRITERIA UMUM

* Sila sertakan bersama dokumen pembuktian

C. PENCAPAIAN AKADEMIK

Bil.	Kelayakan Akademik Yang Diperoleh	Pengkhususan	Tahun kelayakan diperoleh dan Institusi	Nyatakan Sama Ada Berkaitan Bidang Kepakaran/ Tidak Berkaitan
1.	Ph.D			
2.	Ijazah Sarjana			
3.	Diploma Lanjutan			
4.	Lain-lain			

D. SUMBANGAN DALAM BIDANG KEPAKARAN*

Bil.	Sumbangan Kepakaran/ Projek	Tahun	Peringkat (Antarabangsa/ Nasional/ Negeri/ Jabatan)	Nyatakan Sama Ada Berkaitan Bidang Kepakaran/ Tidak Berkaitan
1.				
2.				
3.				

E. ANUGERAH / PENGIKTIRAFAN BERKAITAN BIDANG KEPAKARAN*

Bil.	Anugerah / Pengiktirafan (Keterangan)	Tahun	Peringkat (Antarabangsa/ Nasional/ Negeri/ Jabatan)
1.			
2.			
3.			

F. KELAYAKAN PROFESIONAL (SEKIRANYA ADA)

Bil.	Sijil (Keterangan)	Tahun	Tahap
1.			
2.			
3.			
4.			

G. PENULISAN LAPORAN / KAJIAN/ PEMBENTANGAN BERKAITAN BIDANG KEPAKARAN*

Bil.	Keterangan	Tahap	Tahun
1.	Tajuk : Anjuran/organisasi: Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negara/ Antarabangsa)	
2.	Tajuk : Anjuran/organisasi: Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negara/ Antarabangsa)	

H. PENULISAN DAN PEMBENTANGAN ILMIAH ATAU LAPORAN TEKNIKAL*

Bil.	Keterangan	Tahap	Tahun
1.	Tajuk : Anjuran/organisasi: Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negara/ Antarabangsa)	
2.	Tajuk : Anjuran/organisasi: Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negara/ Antarabangsa)	

I. PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN (RESEARCH & DEVELOPMENT)*

Bil.	Keterangan	Tahap	Tahun
1.	Tajuk : Hasil Kajian : Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	
2.	Tajuk : Hasil kajian : Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	

J. KONSULTASI / KHIDMAT PERUNDINGAN *

Bil.	Keterangan	Tahap	Tahun
1.	Projek/ Perkara : Jawatan kuasa berkaitan: Peranan :	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	
2.	Projek/ Perkara : Jawatan kuasa berkaitan: Peranan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	

K. PENGALAMAN BERKAITAN BIDANG KEPAKARAN

Bil.	Keterangan	Tahap / Peringkat	Tahun
1.	Penempatan / Penugasan: Peranan:	Jabatan / Kementerian / Kebangsaan / Antarabangsa	
2.	Penempatan / Penugasan: Peranan:	Jabatan / Kementerian / Kebangsaan / Antarabangsa	

(*Sekiranya ruangan yang disediakan tidak mencukupi bagi mana-mana kriteria yang perlu diisi di atas, sila gunakan lampiran dan dikepilkan bersama-sama dengan borang permohonan)

L. PERAKUAN

Saya _____, No. Kad Pengenalan _____ dengan ini mengesahkan bahawa segala maklumat yang diberi adalah benar, dan akur dengan perkara-perkara seperti berikut:

- a. memahami maklumat yang dikemukakan di atas bertujuan menilai tahap kepakaran saya;
- b. sekiranya saya berjaya mendapat pengiktirafan kepakaran, saya memahami kesan-kesan ke atas kemajuan kerjaya saya jika tidak menunjukkan prestasi kepakaran yang baik atau memohon bertukar laluan; dan
- c. boleh dikenakan hukuman tatatertib sekiranya mengemukakan maklumat palsu dan ditarik semula pemangkuhan/ kenaikan pangkat berdasarkan peraturan yang sedang berkuatkuasa.

Tanda tangan pemohon,

.....
 Nama :
 Tarikh :

BAHAGIAN II (DIISI OLEH PIHAK PENTADBIR)**M. BUTIRAN PERKHIDMATAN BAGI TINDAKAN SUMBER MANUSIA KEMENTERIAN/
JABATAN****MAKLUMAT PERKHIDMATAN PEMOHON:**

1. Maklumat Tempoh Perkhidmatan Yang Tidak Boleh Diambil Kira:

Bil	Perkara	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Jumlah Hari
i.	Pelanjutan Tempoh Percubaan Dengan Denda			
ii.	Cuti Separuh Gaji Kecuali Cuti Belajar. Nyatakan: (a) (b)			
iii.	Cuti Tanpa Gaji Kecuali Cuti Belajar. Nyatakan: (a) (b)			
Jumlah tempoh keseluruhan (hari)				

2. Tindakan Tatatertib : **Ada / Tiada / Dalam Siasatan***
 Jika ada / dalam siasatan, nyatakan
 Jenis Hukuman :
 Tarikh Hukuman :
3. Tarikh Kelulusan Pengisytiharan Harta (5 Tahun Terkini) :
4. Tapisan Pinjaman Pendidikan Tegar daripada Institusi Pinjaman Pendidikan : **Ada /Tiada*** (Sertakan Borang PP-1)
5. Markah Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) tiga (3) tahun terakhir:
(sekiranya cuti belajar, sila nyatakan markah LNPT sebelum / selepas cuti belajar / semasa tempoh cuti belajar berkenaan.)

Sila sertakan sesalinan LNPT 3 tahun terakhir yang mengandungi muka surat pertama yang mengandungi nama dan muka surat yang mengandungi markah sahaja.

LNPT Tahun 2015	LNPT Tahun 2016	LNPT Tahun 2017
Markah:	Markah:	Markah:

N. PERAKUAN KETUA JABATAN

Disokong/ Tidak Disokong
(Potong mana yang tidak berkenaan)

Ulasan:

Tandatangan	:	
Nama	:	
Jawatan	:	
Tarikh	:	
Cop Ketua Jabatan	:	



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

URUSAN PEMANGKUAN *SUBJECT MATTER EXPERT (SME)* BAGI
JAWATAN.....
DARI GRED..... KE GRED

BAHAGIAN I (DIISI OLEH PEMOHON)**1. Butiran Peribadi Calon:**

- (a) Nama Penuh :
- (b) No. Kad Pengenalan :
- (c) No. Telefon Pejabat : No. Telefon Bimbit :

2. Maklumat Perkhidmatan:

Perkara	Maklumat Jawatan Sekarang	Maklumat Jawatan Sebelum ini (jika terlibat opsyen/tukar lantik)
a) Nama Jawatan	seperti di atas	.....
b) Gred Jawatan	seperti di atas	.....
c) Tarikh Lantik	.....	.....
d) Tarikh Sah Perkhidmatan	.....	.....
e) Tarikh Naik Pangkat	.....	.....
f) Tempoh perkhidmatan bidang kepakaran	.....	.....

- (e) Kedudukan Gred Sekarang : ☐ Hakiki ☐ KUP
(Sila tanda ✓ jika berkenaan)
- (f) Tarikh/Umur Persaraan Wajib : 55 / 56 / 58 / 60 tahun* Nyatakan tarikh
- (g) Nyatakan Nama Tempat Bertugas
- Ibu Pejabat/ JKN/ Institusi :
 - Bahagian/ Hospital/ PKD/ PKPD :
 - Jabatan/Unit/Klinik :

**Potong mana yang tidak berkenaan*

B. RINGKASAN PENGALAMAN KERJA DALAM BIDANG KEPAKARAN

(Mohon lampirkan satu (1) salinan Kenyataan Perkhidmatan yang telah dikemas kini dengan disahkan)

BIL	KEMENTERIAN/ JABATAN/ BAHAGIAN/ CAWANGAN	TEMPOH PERKHIDMATAN (TARIKH MULA DAN TARIKH AKHIR)	GRED	BIDANG TUGAS
1.				
2.				
3.				

(Sekiranya ruangan yang disediakan tidak mencukupi, calon boleh mengemukakan lampiran tambahan dan dikepilkan bersama-sama dengan borang permohonan)

KRITERIA UMUM

* Sila sertakan bersama dokumen pembuktian

C. PENCAPAIAN AKADEMIK

Bil.	Kelayakan Akademik Yang Diperoleh	Pengkhususan	Tahun kelayakan diperoleh dan Institusi	Nyatakan Sama Ada Berkaitan Bidang Kepakaran/ Tidak Berkaitan
1.	Ph.D			
2.	Ijazah Sarjana			
3.	Diploma Lanjutan			
4.	Lain-lain			

D. SUMBANGAN DALAM BIDANG KEPAKARAN*

Bil.	Sumbangan Kepakaran/ Projek	Tahun	Peringkat (Antarabangsa/ Nasional/ Negeri/ Jabatan)	Nyatakan Sama Ada Berkaitan Bidang Kepakaran/ Tidak Berkaitan
1.				
2.				
3.				

E. ANUGERAH / PENGIKTIRAFAN BERKAITAN BIDANG KEPAKARAN*

Bil.	Anugerah / Pengiktirafan (Keterangan)	Tahun	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)
1.			
2.			
3.			

F. KELAYAKAN PROFESIONAL (SEKIRANYA ADA)

Bil.	Sijil (Keterangan)	Tahun	Tahap
1.			
2.			
3.			
4.			

G. PENULISAN LAPORAN / KAJIAN/ PEMBENTANGAN BERKAITAN BIDANG KEPAKARAN*

Bil.	Keterangan	Tahap	Tahun
1.	Tajuk : Anjuran/organisasi: Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	
2.	Tajuk : Anjuran/organisasi: Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	

H. PENULISAN DAN PEMBENTANGAN ILMIAH ATAU LAPORAN TEKNIKAL*

Bil.	Keterangan	Tahap	Tahun
1.	Tajuk : Anjuran/organisasi: Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	
2.	Tajuk : Anjuran/organisasi: Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	

I. PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN (RESEARCH & DEVELOPMENT)*

Bil.	Keterangan	Tahap	Tahun
1.	Tajuk : Hasil Kajian : Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	
2.	Tajuk : Hasil kajian : Pegawai Pengesahan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	

J. KONSULTASI / KHIDMAT PERUNDINGAN*

Bil.	Keterangan	Tahap	Tahun
1.	Projek/ Perkara : Jawatan kuasa berkaitan: Peranan :	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	
2.	Projek/ Perkara : Jawatan kuasa berkaitan: Peranan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	

K. PENGALAMAN BERKAITAN BIDANG KEPAKARAN*

Bil.	Keterangan	Tahap / Peringkat	Tahun
1.	Penempatan / Penugasan: Peranan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	
2.	Penempatan / Penugasan: Peranan:	Peringkat (Jabatan/ Negeri/ Negara/ Antarabangsa)	

(*Sekiranya ruangan yang disediakan tidak mencukupi bagi mana-mana kriteria yang perlu diisi di atas, sila gunakan lampiran dan dikepikan bersama-sama dengan borang permohonan)

L. PERAKUAN

Saya _____, No. Kad Pengenalan _____ dengan ini mengesahkan bahawa segala maklumat yang diberi adalah benar, dan akur dengan perkara-perkara seperti berikut:

- memahami maklumat yang dikemukakan di atas bertujuan menilai tahap kepakaran saya;
- sekiranya saya berjaya mendapat pengiktirafan kepakaran, saya memahami kesan-kesan ke atas kemajuan kerjaya saya jika tidak menunjukkan prestasi kepakaran yang baik atau memohon bertukar laluan; dan
- boleh dikenakan hukuman tatatertib sekiranya mengemukakan maklumat palsu dan ditarik semula pemangku/ kenaikan pangkat berdasarkan peraturan yang sedang berkuatkuasa.

Tandatangan pemohon,

.....

Nama :
Tarikh :

BAHAGIAN II (DIISI OLEH PIHAK PENTADBIR)**M. BUTIRAN PERKHIDMATAN BAGI TINDAKAN SUMBER MANUSIA KEMENTERIAN/
JABATAN****MAKLUMAT PERKHIDMATAN PEMOHON:**

1. Maklumat Tempoh Perkhidmatan Yang Tidak Boleh Diambil Kira:

Bil	Perkara	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Jumlah Hari
i.	Pelanjutan Tempoh Percubaan Dengan Denda			
ii.	Cuti Separuh Gaji Kecuali Cuti Belajar. Nyatakan: (a) (b)			
iii.	Cuti Tanpa Gaji Kecuali Cuti Belajar. Nyatakan: (a) (b)			
Jumlah tempoh keseluruhan (hari)				

2. Tindakan Tatatertib : **Ada / Tiada / Dalam Siasatan***
 Jika ada / dalam siasatan, nyatakan :
 Jenis Hukuman :
 Tarikh Hukuman :
3. Tarikh Kelulusan Pengisytiharan Harta (5 Tahun Terkini) :
4. Tapisan Pinjaman Pendidikan Tegar daripada Institusi Pinjaman Pendidikan : **Ada /Tiada*** (Sertakan Borang PP-1)
5. Markah Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) tiga (3) tahun terakhir:
 (sekiranya cuti belajar, sila nyatakan markah LNPT sebelum / selepas cuti belajar / semasa tempoh cuti belajar berkenaan.)

Sila sertakan sesalinan LNPT 3 tahun terakhir yang mengandungi muka surat pertama yang mengandungi nama dan muka surat yang mengandungi markah sahaja.

LNPT Tahun 2016	LNPT Tahun 2017	LNPT Tahun 2018
Markah:	Markah:	Markah:

N. PERAKUAN KETUA JABATAN

Disokong/ Tidak Disokong
(Potong mana yang tidak berkenaan)

Ulasan:

Tandatangan	:	
Nama	:	
Jawatan	:	
Tarikh	:	
Cop Ketua Jabatan	:	

Kepada :

Ketua Perkhidmatan/Ketua Jabatan

SURAT AKUAN PINJAMAN PENDIDIKAN

Saya _____ No.
K/P _____ mengesahkan bahawa:

- ☐ Saya tidak ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mana-mana institusi / tabung pendidikan.
- ☐ Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada _____ mulai tarikh _____ hingga _____ sebanyak RM _____ dan saya masih belum membuat sebarang bayaran.
- ☐ Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada _____ mulai tarikh _____ hingga _____ sebanyak RM _____ dan pada masa ini sedang membuat pembayaran secara bulanan melalui pembayaran tunai / potongan gaji mulai _____.
- ☐ Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada _____ mulai tarikh _____ hingga _____ sebanyak RM _____ dan saya telah pun menyelesaikan sepenuhnya pinjaman pada _____.

PERAKUAN

Saya mengaku bahawa pengisytiharan yang dinyatakan di atas adalah benar. Sekiranya tidak benar, saya boleh dikenakan tindakan tatatertib di bawah Peraturan 4 (f) dan Peraturan 4 (g), Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993.

Tandatangan Pegawai

Nama : _____
Jawatan : _____
Alamat Jabatan : _____
Tarikh : _____

LAMPIRAN D

BORANG PENILAIAN 360° KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA

[Sila isikan nama-nama dan maklumat berkaitan *Supervisors*, *Peers* dan *Subordinates* yang berkaitan dan sekurang-kurangnya 5 orang bagi setiap kategori pegawai (JUMLAH 15 ORANG PEGAWAI).]

I. PENYELIA (SUPERVISORS)

BIL.	NAMA / NO. KAD PENGENALAN	SKIM PERKHIDMATAN	GED	JAWATAN	TEMPAT BERTUGAS (UNIT/JAB/BAH/INSTITUSI/JKN/IPKKM)	NO. TELEFON	EMEL

LAMPIRAN D

II. RAKAN SEKERJA (PEERS)

BIL.	NAMA / NO. KAD PENGENALAN	SKIM PERKHIDMATAN	GED	JAWATAN	TEMPAT BERTUGAS (UNIT/JAB/BAH/INSTITUSI/JKN/IPKKM)	NO. TELEFON	EMEL

III. PEGAWAI PERINGKAT YANG DISELIA (SUBORDINATES)

BIL.	NAMA / NO. KAD PENGENALAN	SKIM PERKHIDMATAN	GED	JAWATAN	TEMPAT BERTUGAS (UNIT/JAB/BAH/INSTITUSI/JKN/IPKKM)	NO. TELEFON	EMEL